

**Augustów, 04.11.2024 r.**

## **Ogłoszenie o otwartym naborze partnera Powiatu Augustowskiego jako Partnera Wiodącego Projektu**

*Powiat Augustowski z siedzibą w Augustowie przy ul. 3 Maja 29, 16-300 Augustów, działając na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 roku o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079) ogłasza **otwarty nabór partnera** do wspólnego przygotowania i realizacji projektu ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, Działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia, **konkurs numer: FEPD.08.01-IZ.00-004/24 pt. Edukacja włączająca**.*

### **I. Cele Partnerstwa**

1. Głównym celem Partnerstwa będzie wspólne opracowanie i realizacja Projektu, który obejmuje działania z zakresu edukacji włączającej na terenie powiatu augustowskiego w woj. podlaskim. W ramach partnerstwa wykorzystane zostaną zasoby organizacji, m.in. pracownicy oraz zaplecze lokalowe.
2. Udział Partnera w Projekcie będzie polegał na:
  - a) Współpracy przy opracowaniu koncepcji projektu, zaplanowaniu działań i przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o dokumentację konkursową,
  - b) Wspólnej realizacji ustalonych działań projektowych,
  - c) Opracowaniu koncepcji i realizacji działań, w tym działań doradczych i szkoleniowych zgodnie z założeniami projektu,
  - d) Współpracy w zarządzaniu projektem w szczególności w zakresie:
    - Realizacji i dokumentowania działań przypisanych Partnerowi związanych z zaangażowaniem własnych zasobów,
    - Realizacji i monitorowania wskaźników produktu i rezultatu projektu odnoszących się do przypisanych partnerowi działań,
    - Dokumentowanie zgodnie z wytycznymi programu FEEdP udziału uczestników projektu.

**Uwaga:** ostateczny zakres działań i obowiązków partnera zostanie szczegółowo ustalony podczas wspólnego przygotowania projektu w ramach umowy partnerskiej.

### **II. Kryteria wyboru partnerów:**

#### **A. Kryteria dostępu:**

Do postępowania i oceny ofert zostaną zakwalifikowane wyłącznie podmioty, które łącznie spełniają następujące wymagania:

1. Podmiot nie zalega z opłaceniem składek wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz nie zalega z opłaceniem podatków i opłat wobec Urzędu Skarbowego – konieczne jest złożenie odpowiednich zaświadczeń (załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia):
2. Podmiot nie podlega wykluczenia z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczenia o którym mowa w (załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia):
  - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
  - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
3. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.
  4. Nie dopuszcza się składania ofert przez podmioty występujące wspólnie (np. w formie konsorcjów).

#### **B. Oferty składane przez potencjalnych Partnerów:**

Oferty składane przez potencjalnych partnerów muszą zostać sporządzone w języku polskim na załączonym formularzu oferty (załącznik 1) i zawierać między innymi:

1. Informację dotyczącą zgodności działalności Partnera z celami partnerstwa.
2. Informacje na temat wkładu partnerstwa w realizację projektu - informacje o potencjale kadrowym.
3. Informacje na temat wkładu partnerstwa w realizację projektu - informacje o potencjale technicznym i finansowym, możliwym do zaangażowania na rzecz przygotowania i realizacji projektu oraz opis wkładu partnerstwa w zakresie osiągnięcia wskaźników rezultatu Projektu.
4. Opis działań możliwych do zrealizowania przez Partnera w ramach realizacji proponowanych działań w projekcie.
5. Opis doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze, w tym projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej (w tym znajomość problematyki i działalności związanej z zapewnianiem dostępności w uczelniach wyższych) z uwzględnieniem zakładanych celów, działań, rezultatów i budżetu projektów.
6. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

#### **C. Przy wyborze Partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:**

- I. Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa, w szczególności (25 pkt.) – wszystkie informacje powinny zostać potwierdzone odpowiednią dokumentacją, w tym np. zaświadczeniami, referencjami, itp.:
  - a. Informacja o działalności podmiotu (historia działania, cele działania, misja) (podmiot wpisuje się w cele partnerstwa oraz cele wniosku składanego w odpowiedzi na konkurs – 10 pkt., działalność podmiotu nie wpisuje się w cele partnerstwa oraz cele wniosku składanego w odpowiedzi na konkurs – 0 pkt.)
  - b. Podmiot posiada minimum 24-mc doświadczenie w prowadzeniu działalności na terenie województwa w którym siedzibę posiada Partner Wiodący (15 pkt. – podmiot od minimum 24 m-cy posiada formalnie siedzibę, filię, oddział lub inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną na terenie woj. podlaskiego, 0 pkt. – podmiot nie posiada od minimum 24 m-cy siedziby, filii, oddziału lub innej prawnie dozwolonej formy organizacyjnej na terenie woj. podlaskiego).
- II. Zgodność doświadczenia partnera z celami partnerstwa oraz zakresem merytorycznym wniosku (50 pkt.) - wszystkie informacje powinny zostać potwierdzone odpowiednią dokumentacją, w tym np. zaświadczeniami, referencjami, itp.:
  - a. Doświadczenie w realizacji projektów w partnerstwie z organami prowadzącymi szkoły (sformalizowane partnerstwo wraz z umową partnerską (1 projekt – 2 pkt., 2 projekty – 5 pkt., 3 projekty i więcej – 10 pkt.).
  - b. Doświadczenie w realizacji szkoleń dot. dostępności lub edukacji włączającej (pkt. przyznawane za liczbę szkoleń zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat licząc od dnia złożenia oferty w ramach postępowania, gdzie: 1 – 5 szkoleń – 1 pkt, 6 – 10 szkoleń – 3

- pkt., 11 – 20 szkoleń – 5 pkt., 21 – 30 szkoleń – 10 pkt., 31-50 szkoleń – 15 pkt., 51 – 80 szkoleń – 25 pkt., 81 i więcej szkoleń – 30 pkt.).
- c. Doświadczenie w organizacji projektów współfinansowanych ze środków UE w obszarze dostępności/projektowania uniwersalnego lub edukacji włączającej (1 projekt – 2 pkt., 2 projekty – 5 pkt., 3 projekty i więcej – 10 pkt.)
- III. Deklarowany wkład Oferenta w realizację projektu (7 pkt.)
- a. Posiadanie odpowiedniego potencjału kadrowego posiadającego kwalifikację i doświadczenie (0-3 pkt).
- b. Posiadanie odpowiedniego potencjału technicznego, którym Oferent będzie dysponował w trakcie realizacji projektu (np. meble, sprzęt biurowy i informatyczny, inne urządzenia lub rozwiązania techniczne) (0-2 pkt).
- c. Posiadanie odpowiedniego potencjału finansowego, który pozwoli na prawidłową realizację projektu (0-2 pkt).
- IV. Łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy (10 pkt.) - wszystkie informacje powinny zostać potwierdzone odpowiednią dokumentacją, w tym np. sprawozdanie finansowe - bilans: (do 1 mln - 1 pkt.; 1-2 mln - 2 pkt.; 3 mln - 5 pkt.; 4 mln - 6 pkt.; 5-6 mln - 7 pkt.; powyżej 6 mln - 10 pkt.)
- V. Koncepcja udziału Oferenta w realizacji projektu (8 pkt.)
- a. odwołanie się do diagnozy problemów i potrzeb grupy docelowej projektu, dla której Oferent zamierza realizować działania projektowe. Punktowane będzie powołanie się przy tym na zapisy określone w Programie FEDP 2021-2027, Szczegółowym Opisie Priorytetów (SZOP) programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 oraz spójność zaproponowanej koncepcji działań z Regulaminem Wyboru Projektu. (0-4 pkt.)
- b. Zaproponowanie i opisanie realizowanych przez Oferenta w projekcie działań, adekwatnych do opisu problemów i potrzeb oraz zgodności z modelem Dostępnej szkoły (<https://www.dostepnaskola.info/model-dostepnej-szkoly/>) . (0-4 pkt.)

**Łącznie: 100 pkt.**

**Uwaga: dopuszcza się, aby jeden projekt przedstawiony na potwierdzenie doświadczenia spełniał więcej niż 1 kryterium.**

Każda z osób oceniających, na podstawie karty oceny, przyzna ofercie od 0 do 100 punktów. Końcowa ocena oferty będzie średnią arytmetyczną ocen wszystkich oceniających.

O liczbie wybranych do realizacji ofert partnerskich zdecyduje Powiat Augustowski (Lider projektu) na podstawie listy rankingowej przy założeniu, że wybrana oferta uzyskała co najmniej 60% punktów na etapie oceny merytorycznej (60 pkt.).

### **III. Termin, miejsce oraz sposób składania i wyboru oferty:**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej wg wzoru (załącznik 1) załączonego do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje zgodnie z wymaganiami ogłaszającego wobec partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji

podmiotu lub na podstawie pełnomocnictwa (wówczas oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty).

4. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć (osobiście lub korespondencyjnie) w zamkniętej kopercie z oznaczeniem podmiotu oraz opisem: **„Oferta partnerstwa w projekcie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia – Edukacja włączająca w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze nr FEPD.08.01-IZ.00-004.24”**
5. Miejsce składania ofert: Powiat Augustowski z siedzibą w Augustowie przy ul. 3 Maja 29, 16-300 Augustów, kancelaria
6. Oferty należy składać lub nadsyłać **do dnia 26 listopada 2024r. do godziny 10:00**. Liczy się moment wpływu oferty do organizatora otwartego naboru partnera. Oferty, które wpłyną po tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
7. Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.
8. Spośród ocenianych ofert wybrana zostanie oferta, która spełniała wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą liczbę punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
9. Wybranemu Podmiotowi ogłaszający konkurs zaproponuje zawarcie umowy partnerskiej, która określi w szczególności: przedmiot umowy; prawa i obowiązki stron; zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie, w tym zakres realizowanych przez nich zadań; partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu; sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z umowy.
10. W sytuacji niewyrażenia zgody na zawarcie umowy na warunkach określonych przez ogłaszającego w propozycji umowy partnerskiej przez wybranego partnera, ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do wyboru partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym konkursie i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.
11. Oferenci, którzy złożą oferty niezwłocznie zostaną powiadomieni o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Informacja o wynikach konkursu zostanie także opublikowana na stronie BIP ogłaszającego konkurs.

#### **Wymagane dokumenty:**

- a) karta zgłoszenia partnera – załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia o naborze, podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu,
- b) oferta partnerstwa w odpowiedzi na ogłoszenie o otwartym naborze partnerów - załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia o naborze, podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu,
- c) dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (kopia wyciągu z KRS lub innej właściwej ewidencji uwzględniająca stan faktyczny na moment złożenia oferty),
- d) statut (jeżeli dotyczy),
- e) oświadczenia – załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia:
  - o niezaleganiu z podatkami wobec urzędu skarbowego\*,
  - o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i inne wobec zakładu ubezpieczeń społecznych,

— o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie:

- art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- art.12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

\* należy załączyć również zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

- f) inne, niż wymienione wyżej oświadczenia lub dokumenty, jeżeli wynikają z treści ogłoszenia o naborze i/lub oferty. (np. referencje/oświadczenia potwierdzające doświadczenie)

Wymienione w lit. c,d,e,f dokumenty mogą zostać złożone w formie kserokopii potwierdzonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem.

#### **Uzupełnianie dokumentów.**

Ogłaszający nabór wezwie Partnerów, którzy nie złożyli wymaganych przez Ogłaszającego nabór dokumentów i oświadczeń, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie Ogłaszającego nabór oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Partnera warunków udziału w naborze.

#### **Wyjaśnienia treści złożonych ofert, omyłki pisarskie.**

1. Ogłaszający nabór, w toku badania i oceny ofert, może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Ogłaszający nabór poprawia oczywiste omyłki pisarskie.

#### **IV. Wykluczenie Partnera**

1. Ogłaszający nabór wyklucza z udziału w postępowaniu Oferentów, którzy:
  - a) nie złożyli żądanych dokumentów i oświadczeń (pomimo wezwania);
  - b) nie wykazali spełniania warunków udziału w naborze;
  - c) złożyli nieprawdziwe informacje mogące mieć wpływ na wynik naboru.
2. Ofertę złożoną przez wykluczonego Oferenta uznaje się za odrzuconą.

#### **V. Odrzucenie ofert**

Ogłaszający nabór odrzuci ofertę w przypadku gdy:

1. jej treść nie odpowiada opisowi przedmiotu naboru przedstawionemu przez Ogłaszającego nabór;
2. została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu

#### **VI. Informacje dodatkowe**

- a) W przypadku wystąpienia przyczyn skutkujących brakiem możliwości zawarcia umowy partnerskiej z wybranym w drodze niniejszego konkursu podmiotem, ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, którego oferta uzyskała kolejną lokatę na liście rankingowej.

- b) Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji projektu, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów oraz unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyny
- c) Ogłaszający zastrzega sobie prawo anulowania partnerstwa związanego z wybranym oferentem w przypadku niezłożenia projektu w konkursie.
- d) Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
- e) Wszelkich informacji nt. przedmiotowego naboru udzielają:  
Tomasz Szeweluk – Sekretarz Powiatu Augustowskiego, tel. 87 643 96 55, e-mail:  
[tomasz.szeweluk@st.augustow.wrotapodlasia.pl](mailto:tomasz.szeweluk@st.augustow.wrotapodlasia.pl)

Zapraszam do składania ofert