

**UCHWAŁA NR 133/25/2024**  
**ZARZĄDU POWIATU W AUGUSTOWIE**  
**z dnia 21 października 2024 r.**

**w sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu  
„Programu współpracy Powiatu Augustowskiego z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i  
wolontariacie, na rok 2025”**

Na podstawie art. 3d ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) oraz § 1 pkt 2 lit. b, § 3 ust. 1 oraz § 4 ust. 2 załącznika do uchwały Nr 69/XIII/12 Rady Powiatu w Augustowie z dnia 14 lutego 2012 roku w sprawie przyjęcia „Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Augustowskiego oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” (Dz. U. Województwa Podlaskiego z 2012 r., poz. 708), Zarząd Powiatu w Augustowie uchwala co następuje:

§ 1. Zarząd Powiatu postanawia przeprowadzić konsultacje dotyczące projektu „Programu współpracy Powiatu Augustowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2025” celem poznania opinii mieszkańców Powiatu Augustowskiego oraz organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego odnośnie opracowywanego dokumentu.

§ 2. Konsultacje zostaną przeprowadzone na obszarze Powiatu Augustowskiego w terminie od 22 października 2024 r. do 5 listopada 2024 r.

§ 3. Konsultacje będą przeprowadzone w następujących formach:

- 1) przedstawianie opinii, uwag, komentarzy na przygotowanym formularzu, który stanowi załącznik do uchwały,
- 2) skrzynka na uwagi i wnioski umieszczona w Biurze Obsługi Klienta.

§ 4. 1. Formularz zgłaszania opinii, uwag, komentarzy będzie dostępny w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego, na stronie internetowej Powiatu Augustowskiego [www.augustowski.home.pl](http://www.augustowski.home.pl) oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Samorządu Powiatu Augustowskiego.

2. Mieszkańcy, organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mają możliwość zgłaszania swoich opinii, uwag i propozycji pocztą lub osobiście w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Augustowie, ul. 3 Maja 29, pok. 1 oraz pocztą elektroniczną na adres [powiat.augustowski@home.pl](mailto:powiat.augustowski@home.pl)

§ 5. 1. Do przeprowadzenia konsultacji powołuje się zespół w składzie: Joanna Jaśko – przewodnicząca zespołu, Martyna Chodacz – członek zespołu, Agnieszka Przełomska – członek zespołu.

2. Zadaniem zespołu jest przeprowadzenie konsultacji zgodnie z przyjętymi zasadami oraz sporządzenie raportu zawierającego cel konsultacji, podmioty zaangażowane w konsultację, przebieg i wykorzystane formy konsultacji oraz zgłoszone uwagi i opinie.

3. W terminie 30 dni od daty zakończenia konsultacji przewodniczący zespołu przedstawi raport na posiedzeniu Zarządu Powiatu.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Augustowskiemu.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Zarządu Piotr Rusiecki**

***Członkowie Zarządu:***

*1. Wojciech Jerzy Szczudło.....*

*2. Alicja Dobrowolska.....*

*3. Waldemar Jedliński.....*

*4. Maciej Zdancewicz.....*

Załącznik do uchwały nr 133/25/2024

Zarządu Powiatu w Augustowie

z dnia 21 października 2024 r.

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu  
„Programu współpracy Powiatu Augustowskiego z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego  
i wolontariacie, na rok 2025”

## FORMULARZ ZGŁASZANIA OPINII, UWAG, KOMENTARZY

**do projektu „Programu współpracy Powiatu Augustowskiego z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności  
pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2025”**

Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu wnoszącego opinię, uwagę, komentarz

.....

.....

Zmiany\*:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Uzasadnienie

wprowadzanych zmian:

.....

.....

.....

.....

.....

(miejscowość, data)

.....

*imię i nazwisko mieszkańca powiatu  
lub upoważnionego przedstawiciela  
podmiotu zgłaszającego opinię*

*\* Zmiany należy podawać wskazując zapis, który wymaga zmiany oraz proponowane  
zmienione brzmienie lub nową treść zapisu.*



Załącznik  
do uchwały Nr ...../...../2024  
Rady Powiatu w Augustowie  
z dnia ..... 2024 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU AUGUSTOWSKIEGO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3  
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I WOŁONTARIACIE,  
NA ROK 2025**

**Augustów, 2024 rok**

## **ROZDZIAŁ I**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** „Program współpracy Powiatu Augustowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2025”, zwany dalej Programem, został opracowany zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

**§ 2.** Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe Programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy współpracy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji Programu,
- 7) sposób realizacji Programu,
- 8) wysokość środków planowanych na realizację Programu,
- 9) sposób oceny realizacji Programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

**§ 3.** Głównym celem Programu jest budowanie współpracy i partnerstwa pomiędzy samorządem i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej Organizacjami, działającymi na rzecz Powiatu Augustowskiego i jego mieszkańców.

**§ 4.** Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) wspieranie postaw obywatelskich i prospołecznych;
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 4) prowadzenie wspólnych działań mających na celu aktywizację społeczności lokalnej.

## **ROZDZIAŁ III**

### **ZASADY WSPÓŁPRACY**

**§ 5.** Współpraca z Organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – Powiat powierza Organizacjom realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze możliwe efekty z poniesionych nakładów;
- 2) suwerenności stron – Powiat i Organizacje samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
- 3) partnerstwa – Powiat i Organizacje na zasadach i w formie określonej w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych oraz wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania;
- 4) efektywności – partnerzy współpracy, Powiat i Organizacje dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – zapewniane są równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych;
- 6) jawności – Powiat udostępnia Organizacjom informacje o zamiarach, celach i wysokości środków planowanych na realizację zadań.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY**

**§ 6.** Zakres przedmiotowy współpracy obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, należących do zadań Powiatu.

## **ROZDZIAŁ V**

### **FORMY WSPÓŁPRACY**

**§ 7.** Współpraca Powiatu Augustowskiego z Organizacjami może odbywać się w formach:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowania z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji i Powiatu Augustowskiego;
- 4) współorganizacji wspólnych przedsięwzięć z Organizacjami;
- 5) współpracy przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz mieszkańców Powiatu Augustowskiego;

- 6) współpracy przy organizowaniu akcji charytatywnych;
- 7) zlecenia Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub innych przepisów;
- 8) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust.1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
- 9) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 10) promocji dobrych praktyk Organizacji;
- 11) udzielania patronatu Powiatu Augustowskiego wyróżniającym się przedsięwzięciom organizowanym przez Organizację;
- 12) zapraszania przedstawicieli Organizacji do prac komisji konkursowych w ramach otwartych konkursów ofert.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

**§ 8.** Jako priorytetowe na rok 2025 przyjmuje się zadania w następujących zakresach:

- 1) pomocy społecznej, w tym:
  - a) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
  - b) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 2) działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami, w tym:
  - a) integracja osób z niepełnosprawnościami z otoczeniem,
  - b) objęcie szczególną opieką dzieci i młodzieży z niesprawnością intelektualną;
- 3) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, w tym wspólna realizacja projektów na rzecz aktywizacji rynku pracy;
- 4) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, w tym współdziałanie w zakresie dbałości o wysoką jakość kształcenia w szkołach i rozwijaniu kompetencji kluczowych uczniów oraz umiejętności i postaw patriotycznych;

- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym:
  - a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, w tym z niepełnosprawnościami, poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu,
  - b) współorganizacja imprez sportowo – rekreacyjnych;
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:
  - a) podtrzymywanie tradycji narodowej wśród społeczeństwa Powiatu Augustowskiego,
  - b) współorganizacja imprez kulturalnych,
  - c) wspieranie przedsięwzięć propagujących dziedzictwo kulturowe Powiatu Augustowskiego;
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, w tym:
  - a) upowszechnianie wiedzy ekologicznej wśród mieszkańców Powiatu Augustowskiego,
  - b) wspieranie i promowanie przedsięwzięć mających na celu zachowanie i ochronę środowiska;
- 8) turystyki i krajoznawstwa, w tym:
  - a) współorganizacja imprez turystycznych,
  - b) wydawanie publikacji oraz współorganizacja przedsięwzięć promujących walory turystyczne Powiatu Augustowskiego;
- 9) porządku i bezpieczeństwa publicznego, w tym:
  - a) współorganizacja przedsięwzięć mających na celu poprawę bezpieczeństwa publicznego,
  - b) wspieranie akcji i konkursów propagujących bezpieczeństwo publiczne i ochronę przeciwpożarową na terenie powiatu augustowskiego,
  - c) współdziałanie z podmiotami uprawnionymi do wykonywania ratownictwa wodnego na obszarach wodnych powiatu augustowskiego;
- 10) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji, w tym udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej;
- 11) promocji i organizacji wolontariatu, w tym współdziałanie w zakresie promocji i organizacji wolontariatu;
- 12) działalności na rzecz kombatanatów i osób represjonowanych, w tym współpraca z organizacjami kombatanckimi działającymi na terenie powiatu augustowskiego;
- 13) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym przeciwdziałanie przemocy i agresji szczególnie wśród młodzieży.



## **ROZDZIAŁ VII**

### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

**§ 9.** Program obejmuje okres od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

**§ 10.** 1. Program realizują:

1) Rada Powiatu i jej komisje – w zakresie:

- a) wypracowywania kierunków współpracy z Organizacjami,
- b) nawiązywania merytorycznej współpracy z Organizacjami;

2) Zarząd Powiatu – w zakresie:

- a) realizacji polityki określonej w pkt 1),
- b) realizacji zadań w formach określonych w § 7,
- c) dysponowania środkami finansowymi przewidzianymi w budżecie Powiatu Augustowskiego na realizację zadań określonych w Programie,
- d) wspierania organizacyjnego i merytorycznego Organizacji;

3) Organizacje – w zakresie realizacji zadań określonych w Programie.

2. Realizacja Programu nastąpi w drodze:

- 1) otwartych konkursów ofert przeprowadzanych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub innych przepisów;
- 2) zlecenia z pominięciem otwartego konkursu ofert – na wniosek tej Organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) innych trybów i form wspierania finansowego oraz pozafinansowego organizacji – opisanych w § 7.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

**§ 11.** 1. Zadania publiczne przewidziane w danym roku do zlecenia Organizacjom i wysokość środków na ich realizację określa uchwała Rady Powiatu w Augustowie w sprawie budżetu Powiatu Augustowskiego na dany rok.

2. Na realizację zadań w 2025 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 95.000 zł.

## **ROZDZIAŁ X**

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

**§ 12.** 1. Ocena realizacji Programu zawarta będzie w sprawozdaniu rocznym.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności dane o:

- a) wykorzystanych formach współpracy z Organizacjami w 2025 r.;
- b) rodzajach zadań publicznych zrealizowanych w ramach Programu.

3. Przy ocenie brane będą następujące wskaźniki:

- a) liczba działających Organizacji na terenie powiatu augustowskiego;
- b) liczba Organizacji posiadających status pożytku publicznego, działających na terenie powiatu augustowskiego;
- c) wysokość środków finansowych przekazanych Organizacjom na realizację zadań publicznych oraz wydatkowanych przez Powiat Augustowski na realizację wspólnych przedsięwzięć;
- d) liczba przedsięwzięć podejmowanych przez Organizacje w zakresie współpracy w ramach Programu.

4. Zarząd Powiatu do dnia 31 maja 2026 roku przedłoży Radzie Powiatu oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu w 2025 roku.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

**§ 13.** 1. Program tworzony jest na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wniosków ze zrealizowanych programów współpracy w latach ubiegłych oraz wyników konsultacji społecznych.

3. Projekt Programu na 2025 r. opracował zespół powołany zarządzeniem Starosty Augustowskiego.

4. Zarząd Powiatu w Augustowie akceptuje wstępny projekt Programu i w formie uchwały podejmuje decyzję o przeprowadzeniu konsultacji społecznych.

5. Konsultacje projektu Programu są przeprowadzane zgodnie z uchwałą Nr 69/XIII/12 Rady Powiatu w Augustowie z dnia 14 lutego 2012 roku w sprawie przyjęcia „Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Augustowskiego oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” (Dz.U. Województwa Podlaskiego 2012 r. poz. 708).

6. Ogłoszenie o konsultacjach społecznych projektu Programu zamieszczone zostało na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Augustowie oraz w prasie lokalnej.

7. Konsultacje zostały przeprowadzone w terminie od 22 października 2024 r. do 5 listopada 2024 r. w następujących formach:

- a) przedstawianie opinii, uwag, komentarzy na przygotowanym formularzu,
- b) skrzynka na uwagi i wnioski umieszczona w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Augustowie.

8. Do przeprowadzenia konsultacji powołany został zespół, którego skład określa uchwała Zarządu Powiatu w Augustowie.

9. Podczas konsultacji wpłynęły/nie wpłynęły uwagi i opinie dotyczące „Programu współpracy Powiatu Augustowskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”.

10. Raport z przeprowadzonych konsultacji został przedłożony na posiedzeniu Zarządu Powiatu w Augustowie w dniu ..... 2024 r. i podlega opublikowaniu na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, w terminie 14 dni od dnia zakończenia konsultacji.

11. Zarząd Powiatu przeanalizował wyniki konsultacji społecznych, podczas których zostały/nie zostały zgłoszone uwagi, przyjął projekt Programu i skierował go pod obrady Rady Powiatu.

12. Rada Powiatu przyjmuje Program w drodze uchwały.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

**§ 14.** Komisja konkursowa do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert powoływana jest każdorazowo w drodze uchwały przez Zarząd Powiatu w Augustowie.

**§ 15. 1.** Do członków komisji konkursowej stosuje się przepisy ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

2. Komisja konkursowa pracuje zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Regulamin pracy komisji konkursowej określa uchwała Zarządu Powiatu w Augustowie.

4. Pracami komisji konkursowych kieruje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego w przypadku nieobecności Przewodniczącego.
5. Dla ważności obrad komisji niezbędny jest udział co najmniej połowy osób z jej składu, w tym obligatoryjnie Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.
6. Komisja dokonuje formalnej, a następnie merytorycznej oceny złożonych ofert, w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o konkursie.
7. Do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone wyłącznie oferty, które spełnią wszystkie wymogi formalne, określone w ogłoszeniu.
8. Ocena merytoryczna polega na przyznaniu punktacji w zależności od stopnia spełniania wybranego kryterium oceny merytorycznej. Pozytywną ocenę merytoryczną uzyskuje oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
9. Z przebiegu posiedzenia sporządzany jest protokół, przedkładany Zarządowi Powiatu, zawierający opinię komisji na temat złożonych ofert.
10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Zarząd Powiatu.
11. Wyniki otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Augustowie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Augustowie.