

Doręczanie dokumentów elektronicznych

Sposób doręczania dokumentów elektronicznych do Starostwa Powiatowego w Augustowie

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 180), Starostwo Powiatowe w Augustowie informuje, że uruchomiona jest:

- **Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP** (otwiera się w nowym oknie)

Sposób wysłania pisma do Urzędu za pomocą ePUAP opisano w: Procedura wysłania Pisma Ogólnego przez ePUAP do Starostwa Powiatowego w Augustowie

Adresy skrzytek na ePUAP:

- /StarostwoPowiatoweAugustow/SkrytkaESP lub
- /StarostwoPowiatoweAugustow/skrytka

Akceptowane struktury dokumentów elektronicznych:

Akceptowane dokumenty dostarczone elektronicznie - zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. (poz. 1216) - "Formaty danych, w jakich zapisuje się załączniki dodawane do pism", to pliki w formacie: **doc, docx, gif, jpg, jpeg, ods, odt, pdf, png, rtf, svg, tif, tiff, txt, xls, xlsx, xml**.

Inne wymagania

Dokumenty elektroniczne, aby miały moc prawną, muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem cyfrowym lub Profilem Zaufanym, w innym wypadku petent zostanie poproszony o uzupełnienie swojego dokumentu o taki podpis.

Metryka strony

Udostępniający: **Wydział Organizacyjno - Prawny**
Wytwarzający/odpowiadający: Starostwo Powiatowe Augustów
Data wytworzenia: **2018-01-15**
Wprowadzający: **Grzegorz Haraburda**
Data wprowadzenia: **2008-04-30**
Data modyfikacji: **2021-05-07**
Opublikował: **Grzegorz Haraburda**
Data publikacji: **2008-04-30**